

Die bbg Berliner Baugenossenschaft eG ist die älteste Wohnungsbaugenossenschaft Berlins und eine der traditionsreichsten Deutschlands – in 2026 haben wir unser 140-jähriges Bestehen gefeiert. Ab sofort können Sie gemeinsam mit uns in Ihre berufliche Zukunft starten.

**Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum
nächstmöglichen Zeitpunkt eine engagierte Persönlichkeit für die
Mietenbuchhaltung (m/w/d) in Vollzeit.**



Ihre Aufgaben:

- Bearbeitung der laufenden Mietenbuchhaltung, insbesondere Sollstellungen, Lastschrifteinzüge und Rücklastschriften
- Forderungsmanagement einschließlich Mahnwesen, Abmahnungen, fristloser Kündigungen und Mahnbescheide
- Pflege relevanter Stammdaten, insbesondere von SEPA-Mandaten
- Mitwirkung bei den vorbereitenden Arbeiten zum Jahresabschluss
- Bearbeitung des Zahlungsverkehrs im Zusammenhang mit Betriebskostenabrechnungen, Auszahlungen und Weiterbelastungen
- Persönliche und schriftliche Kommunikation mit unseren Mitgliedern und Mietern
- aktive Mitwirkung bei der Weiterentwicklung und Digitalisierung unserer Geschäftsprozesse
- Mitarbeit in bereichsübergreifenden Projekten

Das bieten wir:

- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem offenen, eingespielten und motivierten Team
- gezielte Förderung Ihrer fachlichen und persönlichen Entwicklung
- ein respektvolles und wertschätzendes Betriebsklima in einem modernen Arbeitsumfeld
- Vergütung nach dem Tarifvertrag der Wohnungswirtschaft
- ein flexibles Arbeitszeitmodell
- betriebliche Altersvorsorge / betriebliche Krankenversicherung / Gruppenunfallversicherung u. v. m.

Das sollten Sie mitbringen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Immobilienkaufmann (m/w/d) oder Rechtsanwalts-/Notarfachangestellter (m/w/d) mit einschlägiger Berufserfahrung
- Kenntnisse in der Buchhaltung, im Forderungsmanagement und im Mietrecht
- praktische Erfahrungen in der Wohnungswirtschaft
- Affinität für die Themen Digitalisierung, Prozessoptimierung und Projektarbeit
- hohe Zahlenaffinität sowie gewissenhafte und verantwortungsvolle Arbeitsweise
- wünschenswert sind Vorkenntnisse in WODIS Yuneo

Willkommen bei der bbg!

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung bis zum 15.10.2026 an bewerbung@bbg-eg.de mit konkreter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung, aussagefähigen Nachweisen und der Angabe des frühesten Einstellungstermins. Fragen beantwortet Ihnen Frau Susanne Minge per E-Mail an Susanne.Minge@bbg-eg.de oder telefonisch unter 030 83 0002 31.

Wir freuen uns auf Sie!