

AB SOFORT

Wir suchen eine **ASSISTENZ IM BEREICH TECHNIK** (m/w/d).

Ihr Profil:

- ▶ abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung
- ▶ Routine in MS Office-Programmen, gern auch WOWIPOINT und IVM
- ▶ Führerschein Klasse B
- ▶ Belastbarkeit, verbindliches Auftreten, strukturierte Arbeitsweise, Teamfähigkeit und ausgeprägtes Dienstleistungsbewusstsein
- ▶ erste Erfahrungen in der Wohnungswirtschaft wären wünschenswert

Ihre Aufgaben:

- ▶ fachliche und organisatorische Unterstützung des Technikteams
- ▶ Ansprechpartner für interne und externe Kunden
- ▶ Bestellung, Überwachung und Dokumentation von Dienstleistungen
- ▶ Rechnungsbearbeitung

IHRE BEWERBUNG SENDEN SIE BITTE AN:

Wildauer Wohnungsbaugesellschaft mbH
Personalabteilung, Friedrich-Engels-Straße 40, 15745 Wildau
oder per E-Mail an: personal@wiwo-wildau.de

