



Verband Berlin-Brandenburgischer
Wohnungsunternehmen e.V.

Die Wohnungsgenossenschaft Fürstenberg/H. eG sucht einen Mitarbeiter Vorstand (m/w/d) für Bereich Verwaltung

Stellenangebot, 11.08.2026

Brandenburg



Wohnungsgenossenschaft Fürstenberg/Havel eG

**Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum 01.10.2026 einen
Mitarbeiter Vorstand (m / w / d) für Bereich Verwaltung
Teilzeit**

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Kaufmännische Verwaltung des Wohnungsbestandes
- Verwaltung Mitgliederwesen gemäß Satzung
- Bearbeitung von Wohnungsbewerbungen inkl. Bewerbermanagement
- Organisation und Durchführung von Wohnungsbesichtigungen
- Durchführung von Mieterwechseln
- Unterstützung in der Mietenbuchhaltung
- Mitwirkung bei Betriebskostenabrechnung und Buchhaltung
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten (Onlinebanking etc.)
- Mitarbeit an Digitalisierungs- und Optimierungsprojekten innerhalb der Verwaltung

Ihr Profil:

- Sie arbeiten gern strukturiert und in enger Abstimmung mit dem Genossenschaftsteam
- Sie haben möglicherweise schon Erfahrung mit der Wohnungsverwaltung
- Sie gehen sicher mit dem Computer um
- Sie zeigen hohe Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit und Selbständigkeit
- Sie arbeiten gern mit Menschen zusammen und haben sehr gute Deutschkenntnisse
- Sie besitzen einen Führerschein Klasse B

Unser Angebot:

- ein kleines Team, was gern zusammenarbeitet und sich gegenseitig unterstützt
- kurze Entscheidungswege und flache Hierarchien
- flexible Arbeitszeiten + betriebl. Krankenversicherung
- 28 Tage Urlaub und zusätzlich frei am 24.12. sowie 31.12.
- ein Gehalt auf genossenschaftlicher Verhandlungsbasis
- Gestaltungsspielraum für eigene Ideen

Ihre aussagefähige Bewerbung richten Sie bitte an:

Wohnungsgenossenschaft Fürstenberg/H. eG

Frank Hinz Aufsichtsrat

Zehdenicker Str. 34a

16798 Fürstenberg

oder

per E-Mail: frank.hinz1@freenet.de bzw. wg-fbg@gmx.de

<https://bbu.de/stellenmarkt/die-wohnungsgenossenschaft-fuerstenbergh-eg-sucht-einen-mitarbeiter-vorstand-mwd-fuer-bereich-verwaltung>