



Verband Berlin-Brandenburgischer
Wohnungsunternehmen e.V.

Der Beamten-Wohnungs-Verein zu Köpenick eG sucht eine/n Mitarbeiter/in für die Bereiche Mietenbuchhaltung, Mahn- und Klagewesen, Betriebskosten (m/w/d)

Stellenangebot, 24.01.2025

Berlin



zu Köpenick eG
bauen wohnen vertrauen

Beamten-Wohnungs-Verein zu Köpenick eG

Der Beamten-Wohnungs-Verein zu Köpenick eG ist eine über 100 Jahre bestehende, traditionsreiche und zukunftsorientierte Berliner Wohnungsbaugenossenschaft mit rund 60 Beschäftigten.

Zu unserem Wohnungsbestand gehören heute rund 5.400 Wohnungen mit einer zeitgemäßen, hohen Wohn- und Lebensqualität in zentralen und grünen Stadtlagen in Berlin und in Schöneiche bei Berlin.

Zur Stärkung unseres Teams Nutzungsentgelte suchen wir zum nächst möglichen Zeitpunkt eine/n Mitarbeiter/in für die Bereiche

Mietenbuchhaltung, Mahn- und Klagewesen, Betriebskosten (m/w/d)

in Vollzeit oder Teilzeit

Sie bevorzugen Abwechslung und möchten Ihre Talente in unterschiedlichen Bereichen im Team Nutzungsentgelte zum Einsatz bringen? Bei uns erwartet Sie ein vielfältiges Aufgabenspektrum

Die Aufgaben im Einzelnen:

- Mietenbuchhaltung, Mahn- und Klagewesen inkl. Stammdatenpflege
- Mieterhöhungen
- Zusammenarbeit mit externen Sozialarbeitern und Rechtsanwälten
- Vorbereitung, Erstellung und Nachbearbeitung von Betriebskostenabrechnungen
- Zu-/Mitarbeit bei der Erstellung des Jahresabschlusses

Wir erwarten

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise als Immobilienkauffrau/-kaufmann
- umfassende Kenntnisse im Mietrecht sowie im Forderungsmanagement,
- umfassende Kenntnisse im Betriebskostenrecht und Betriebskostenmanagement,
- überdurchschnittliche Kommunikationsfähigkeiten (extern und intern),
- planvolles Arbeiten und Termintreue
- und eine selbstständige, vorausschauende und teamorientierte Arbeitsweise.

Wir bieten:

- einen modernen Arbeitsplatz in einem krisensicheren Unternehmen
- tarifliche Vergütung mit 13,6 Monatsgehältern und regelmäßigen Tarifierpassungen
- flexible Arbeitszeiten im Gleitzeitmodell und mobiles Arbeiten für die Vereinbarung von Familie und Beruf
- ein angenehmes und offenes Betriebsklima in einem genossenschaftlich geprägten Arbeitsumfeld
- Zuschuss zur Betrieblichen Altersversorgung
- einen wertschätzenden Umgang im Unternehmen
- Planungssicherheit durch unbefristete Arbeitsverträge
- 30 Tage Urlaub, zuzüglich Heiligabend und Silvester
- Teamevents wie Betriebsausflüge, Weihnachtsfeiern und Sommerfeste

Die Stelle ist dem Kaufmännischen Leiter unterstellt, Einsatzort ist überwiegend Berlin-Marienfelde.

Haben wir Ihr Interesse geweckt, so bewerben Sie sich **bis zum 14.03.2025** per Mail an

paul@bwv-zk.de

oder schriftlich an

Beamten-Wohnungs-Verein zu Köpenick eG z.H. Herrn Paul

Weskammstraße 15, 12279 Berlin.

<https://bbu.de/stellenmarkt/der-beamten-wohnungs-verein-zu-koepenick-eg-sucht-einen-mitarbeiterin-fuer-die-bereiche-mietenbuchhaltung-mahn-und-klagewesen-betriebskosten-mwd>