



Verband Berlin-Brandenburgischer
Wohnungsunternehmen e.V.

Der NaWoh e. V. sucht eine/n Mitarbeiter/in (m/w/d) Zertifizierungsstelle nachhaltiger Wohnungsbau

Stellenangebot, 28.10.2024

Berlin



NaWoh e. V.

Gelebte Nachhaltigkeit in der Wohnungswirtschaft heißt:

- ressourcenschonender und energieeffizienter Neubau,
- aktive Einbeziehung zukünftiger Bewohner und
- Umsetzung einer hohen Bau- und Wohnqualität im Rahmen wirtschaftlicher Rentabilität.

Die Wohnungswirtschaft steht aktuell vor großen Transformationsaufgaben zur Bewältigung der Aufgaben im Klimaschutz und des nachhaltigen Bauens. Hierfür benötigt sie Leitlinien und Zielsysteme. NaWoh ist ein Teil dessen. Das Qualitätssiegel Nachhaltiger Wohnungsbau NaWoh steht seit 2012 für nachhaltiges Bauen und transparente Information im nachhaltigen wohnungswirtschaftlichen Neubau. Der NaWoh-Taxocheck ist ein neues Produkt, das die EU-Taxonomiekonformität von Neubauten bestätigt. Informationen dazu finden Sie auf unserer Webseite www.nawoh.de.

Für die Geschäftsstelle des Vereins NaWoh e. V. suchen wir **ab 1. Januar 2025 Unterstützung für die administrative Tätigkeit, die fachliche Mitarbeit, Kommunikation und das Projektmanagement in Teilzeit (20-30 h/Woche). Wir suchen eine Persönlichkeit mit großem Interesse für nachhaltiges Planen und Bauen (m, w, d), die idealerweise Vorkenntnisse besitzt. Die Tätigkeit erfordert ein hohes Maß an selbständiger Arbeit.**

Die Aufgaben:

- Organisatorische Bearbeitung der NaWoh-Anträge,
- Beantwortung von E-Mails und Briefen an den Verein, Vorbereitung von Gremiensitzungen,
- Mitwirkung an der Weiterentwicklung der Prozesse,
- Rechnungslegung und vorbereitende Buchhaltung,
- Pflege und Weiterentwicklung der Homepage, Kommunikation,
- Unterstützung bei der Beantwortung fachlicher Fragen von Interessenten,
- Mitwirkung an der fachlichen Weiterentwicklung des NaWoh-Systems.

In zunächst fachlicher Abstimmung, später eigenständig, können die organisatorischen und kommunikativen Aufgaben erlernt und übernommen werden. Darüber hinaus wünschen wir eine durch Interesse am nachhaltigen Bauen getriebene fachliche Einarbeitung in die NaWoh Zertifizierungssystematik.

Das erwarten wir:

- Selbständige, strukturierte und gewissenhafte Arbeitsweise,
- Sicherer Umgang MSOffice, einschließlich Excel, PowerPoint und OneNote,
- Deutschkenntnisse im Niveau C2,
- Teamfähigkeit,
- Kommunikationsfreude.

Wir wünschen uns

- Vorkenntnisse im Bauordnungsrecht und nachhaltiges Bauen, bzw. Neugierde, dies weiter auszubauen.

Das bieten wir:

- Eine interessante, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit im Bereich Nachhaltigkeit,
- gute Work-Life-Balance mit flexiblen Arbeitszeiten,
- fachliche Einarbeitung.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bzw. Rückfragen – möglichst bis zum **18.11.2024** - an nawoh@nawoh.de.

<https://bbu.de/stellenmarkt/der-nawoh-e-v-sucht-einen-mitarbeiterin-mwd-zertifizierungsstelle-nachhaltiger-wohnungsbau>