



Verband Berlin-Brandenburgischer
Wohnungsunternehmen e.V.

Die Gewobag sucht eine Gruppenleitung Rechnungswesen (w/m/d)

Stellenangebot, 27.06.2024

Berlin



Gewobag
Die ganze Vielfalt Berlins.

Gewobag EB Entwicklungs- und Baubetreuungsgesellschaft mbH

Die Gewobag steht als bedeutende Berliner Wohnungsbaugesellschaft für „Die ganze Vielfalt Berlins“. Mit über 74.000 Wohnungen zählen wir zu den größten Immobilienunternehmen bundesweit. Unser Immobilienbestand wächst und steht für die Vielfalt der Stadt. Soziale Quartiersentwicklung, Klimaschutz und wirtschaftliches Handeln sind uns bei der Entwicklung zukunftsorientierter Konzepte wichtig. Über 750 Mitarbeiter (w/m/d) engagieren sich für hohe Servicequalität und Kundennähe und sind ebenso Teil dieser Vielfalt. Im Team wollen wir unseren Erfolg ausbauen und die Gewobag modern weiterentwickeln.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung Rechnungswesen eine

Gruppenleitung Rechnungswesen (w/m/d)

Die Stelle ist unbefristet in Vollzeit zu besetzen.

In dieser Position werden Sie:

- die fachliche und disziplinarische Führung der Gruppe Hauptbuchhaltung innerhalb der Abteilung Konzern-Rechnungswesen übernehmen, inkl. der entsprechenden Richtlinienkompetenzen
- die Mitarbeitenden in der Gruppe Hauptbuchhaltung bei der Bearbeitung und Abbildung sämtlicher Geschäftsvorfälle unterstützen
- die Weiterentwicklung von Arbeitsanweisungen bzw. Prozessbeschreibungen sicherstellen sowie die internen und externen Prozesse harmonisieren
- Veränderungsprozesse mitgestalten, kommunizieren und umsetzen
- die kontinuierliche Weiterentwicklung der Arbeitsabläufe und –prozesse in Zusammenarbeit mit den Fachabteilungen verantworten
- die administrativen Tätigkeiten koordinieren und steuern
- die Weiterentwicklung des Sachgebietes Rechnungslegung und Bilanzierung nach IFRS unterstützen
- die Erstellung von Zwischen- und Jahresabschlüssen nach dem Handelsgesetzbuch (HGB) und den internationalen Rechnungslegungsstandards (IFRS) vorbereiten, koordinieren und selbst mitarbeiten
- die Jahresabschlussprüfung vorbereiten, koordinieren und selbst mitarbeiten
- Ansprechpartner für andere Fachabteilungen sowie Wirtschaftsprüfer, Steuerberater und Banken sein
- Statistiken erstellen und auswerten und an Projekten mitarbeiten

Sie verfügen über folgende Qualifikationen:

- ein erfolgreich abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium mit Schwerpunkt Rechnungslegung/ Bilanzierung/ Steuern
- mind. 5-jährige Berufserfahrung im Bereich Finanzen und Rechnungswesen, wünschenswert in der Wohnungs- oder Immobilienwirtschaft
- gute Kenntnisse in den gängigen MS Office-Tools und SAP S/4Hana
- idealerweise verfügen Sie über Zusatzqualifikationen im Bereich Steuern (latente Steuern)
- sorgfältige, gewissenhafte Arbeitsweise mit hohem Qualitätsbewusstsein
- Verschwiegenheit gegenüber Dritten setzen wir voraus
- Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Flexibilität bei ungleichmäßigem Arbeitsvolumen sowie eine ausgeprägte Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab.

Unser Angebot für Sie:

- Ein moderner Arbeitsplatz im „Herzen“ Berlins an der Spree mit einer langfristigen beruflichen Perspektiven
- Eine gute und faire Vergütung sowie eine betriebliche Altersversorgung im unbefristeten Arbeitsverhältnis
- Familienfreundliche Arbeitsbedingungen
- Gleitzeit, i.d.R. ein flexibles Arbeitszeitkonto, 30 Tage Urlaub und die Möglichkeit mobil zu arbeiten
- Regelmäßige Entwicklungsgespräche und individuelle Weiterbildungs- und Coachingvereinbarungen
- Viele „Inhouse“ Sportkurse, Unternehmensevents und Bereitstellung von Fahrrädern/Autos für Dienstfahrten
- Die Möglichkeit die Gewobag in Projekten u.a. zur sozialen und nachhaltigen Stadtentwicklung mitzugestalten
- Rabatte bei Mitgliedschaften u.a. bei Fitnesscenter und LPG, kostenloses Kaffeeangebot

Vielfalt ist nicht nur ein Teil unseres Claims, sie beschreibt auch unser Selbstverständnis als Unternehmen. Wir begrüßen deshalb jede Bewerbung, unabhängig von der kulturellen und sozialen Herkunft, Religion, Weltanschauung, Behinderung, dem Alter sowie der sexuellen Orientierung und Identität. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung unter Berücksichtigung aller Umstände des Einzelfalls bevorzugt.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser **Online-Bewerbungsformular**.

Gewobag Wohnungsbau-Aktiengesellschaft Berlin, Personalabteilung, Alt-Moabit 101 A | 10559 Berlin,

Ansprechpartnerin: Julia Krüger | Fon: 0172 3216376 | www.gewobag.de

Alle Informationen online unter **www.gewobag.de/stellenangebote**

Bewerbungen bitte ausschließlich über unseren Online-Bewerbungsbogen

Unsere Informationen zum Datenschutz finden Sie unter **<https://www.gewobag.de/datenschutz>**

<https://bbu.de/stellenmarkt/die-gewobag-sucht-eine-gruppenleitung-rechnungswesen-wmd>